

Školský vzdelávací program

Materskej školy

„Š T V O R L Í S T O K „



Mgr. Viera Lukáčsová
Riaditeľka MŠ

Názov školského vzdelávacieho programu

Materská škola „ŠTVORLÍSTOK „



Meno a priezvisko riaditeľky:	Mgr. Viera Lukáčsová
ŠKVP bol prerokovaný Pedagogickej rade dňa:	26.8.2016
ŠKVP bol prerokovaný v Rade školy dňa:	2.9.2016
ŠKVP bol schválený zriaďovateľom dňa:	
ŠKVP bol vydaný dňa:	



Obsah

1. Základné identifikačné údaje o škole (názov školy, názov vzdelávacieho programu, stupeň vzdelania, dĺžka štúdia, forma výchovy a vzdelávania, vyučovací jazyk)
2. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania
3. Vlastné zameranie školy
4. Učebné osnovy a východiská plánovania
5. Spôsob a podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o absolvovaní predprimárneho vzdelávania
6. Personálne zabezpečenie
7. Materiálno – technické a priestorové podmienky
8. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní
9. Vnútorý systém kontroly a hodnotenia detí a zamestnancov
10. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov



1. Základné identifikačné údaje

Názov školy	Materská škola Hviezdoslavova 17 Moldava n/B
Názov ŠkVP	Štvorlístok
Stupeň vzdelania	Predprimárne vzdelávanie
Dĺžka dochádzky	1-4 roky
Forma výchovy a vzdelávania	celodenná
Vyučovací jazyk	slovenský

- **„Štvorlístok“** predstavuje súdržnosť pedagogických a prevádzkových zamestnancov, ktorí sa o deti starajú ako príroda o svoje včielky a lienky. Túto MŠ navštevujú *včielky* a *lienky*, ktoré majú veľmi radi *prírodu*, *pohyb* a *zdravý životný štýl*.
- „**Štvorlístok**“ – lupienky štvorlístka znamenajú, že je to: **Škôlka plná pohody.**
Škôlka plnú zábavy.
Škôlka plnú zážitkov.
Škôlka otvorenú rodičom.
- Pevne veríme, že naše deti budú odchádzať z našej školy obohatené o mnohé vedomosti zručnosti a návyky z oblasti vzdelania, medziľudských vzťahov a sebapoznania.
- Detstvo je krátky čas, a preto nám záleží na kvalite každého prežitého dňa. Našou každodennou snahou je, aby sme vytvárali podmienky pre úspešné vzdelávanie a citlivú výchovu našich zverených detičiek.

2. Vymedzenie vlastných cieľov a poslania výchovy a vzdelávania

Cieľom výchovy a vzdelávania je umožniť dieťaťu:

- Získať vzdelanie podľa „školského zákona/ 245/2008 o výchove a vzdelávaní a o zmene niektorých zákonov /,
- Získavať kompetencie a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí, komunikácie v štátnom jazyku.
- Prostredníctvom využívania výchovno-vzdelávacích činností utvárať a rozvíjať kľúčové kompetencie detí predškolského veku, rozvíjanie vyšších psychických procesov, vyjadrovanie poznatkov, názorov a postojov, prezentovanie zručností, návykov a skúseností a hodnotenie a sebahodnotenie.
- Naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť.
- Rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti.

- Posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre.
- Získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd.
- Naučiť sa rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť.
- Naučiť sa kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa o zdravie a chrániť ho zdravej výživy, ochraňovať životné prostredie a rešpektovať všeludské etické hodnoty.
- Získať všetky informácie o právach dieťaťa a spôsobilosť na ich uplatnenie
- Rozvíjať a podporovať zdravé sebavedomie a sebaistotu, rozvíjať a podporovať jedinečnosť detí.
- Utvárať a rozvíjať národné povedomie detí prostredníctvom ľudovej slovesnosti
- Podporovať záujmy, nadanie, osobnosť a jedinečnosť každého dieťaťa .
- Rozvíjať u detí environmentálne cítenie.
- Vytvárať podmienky na zdravý pohyb, cvičenie, športové aktivity, plavecký výcvik, pohybovú výchovu, športové popoludnia s rodičmi a deťmi.
- Komplexným pohybovým režimom umožňovať deťom objavovať radosť z pohybu a získavať celkom nové skúsenosti v uvedomovaní si svojich možností.
- Vytvárať obohatené prostredie, ktoré oslovuje psychiku dieťaťa a zabezpečuje podmienky pre zmysluplné učenie.
- Posilňovať úctu k starším vo svojej rodine a širšom okolí.
- Umožňovať deťom poznať stabilné sociálne vzťahy, čím ich vedieme k osvojovaniu si vlastností ako empatia, vyjadrovanie, chápanie pocitov, ovládanie nálady, priateľstvo, láskavosť a úctu.
- Pripraviť deti pre vstup do ZŠ po všetkých stránkach- celostne rozvíjať osobnosť dieťaťa.

3. Vlastné zameranie materskej školy

- Škola ponúka prežiť detstvo deťom predškolského veku v dvojtriednej materskej škole rodinného typu.
- Vychádzajúc z tradícií, dlhoročných skúseností, úspechov školy a možností poskytovaných mestom Moldava nad Bodvou, inštitúciami, ako aj na základe zisteného záujmu rodičov naša škola bude:
 - **školou otvorenou pre všetky deti, rodičov a verejnosť** a to obsahom vzdelania formami, požiadavkami zo strany rodičov - každoročne budeme organizovať netradičné formy vzájomnej spolupráce. aj po ukončení dochádzky dieťaťa,
 - **školou športovou**- dlhoročnou tradíciou je organizovanie športových súťaží vo viacbojoch všestrannosti, organizovanie pred plaveckého výcviku a zapájanie rodičov do športových aktivít.
 - **školou zdravého životného štýlu**- realizáciou projektu a plnenie cieľov Školy podporujúcej zdravie vedieme deti k vybudovaniu si zdravých návykov pre seba a spoločnosť.
 - **školou , ktorá má rada prírodu**- zavádzaním rôznych enviromentálnych aktivít, budeme deti viesť k láske k prírode.

- **školou plnou zábavy**- vytváraním nových foriem zážitkového učenia a zábavných hier vstúpiť množstvo vedomostí zručností a návykov, aby sa deti po rokoch mohli riadiť výrokom : „*Všetko čo viem som sa naučil v materskej škole*“

4. Učebné osnovy a východiská plánovania

- Pedagogická rada na svojom zasadnutí rozhodla, že našimi učebnými osnovami budú vzdelávacie štandardy jednotlivých vzdelávacích oblastí podľa štátneho vzdelávacieho programu.
- **Východiská plánovania**

Pri týždennom plánovaní sa striedajú obe učiteľky v triede. Každý deň uskutočňujeme s deťmi pred podávaním desiaty stretnutie v rannom kruhu, zdravotné cvičenia, v plánovaní uvádzame číslo zostavy zdravotných cvičení podľa metodických materiálov, ktoré sme si sami vypracovali. Do plánovania učiteľka zaznamenáva vzdelávaciu oblasť, výkonový štandard, výchovno – vzdelávací cieľ, aktivity a stratégie, prostredníctvom ktorých plánuje daný cieľ dosiahnuť, zdroje, ktoré obsahujú pramene, odkiaľ čerpala námety a pomôcky na realizáciu aktivít. V ďalšom stĺpci uvádza dátum realizácie a podpis, v poslednom. Na konci každého mesiaca budeme vyhodnocovať plnenie jednotlivých štandardov

Úvod plánovania tvoria výkonové štandardy, ktoré učiteľka uplatňuje v priebehu celého školského roka vo všetkých organizačných formách dňa podľa situácie a obsahu výchovno – vzdelávacej činnosti. Svojim obsahom sú tak komplexné a neodlučiteľné od každodenného pôsobenia na dieťa, že ich nemožno vyčleniť len pre niektorý tematický celok.

5. Spôsob, podmienky ukončovania výchovy a vzdelávania a vydávanie dokladu o získanom vzdelaní

- Predprimárne vzdelanie získa dieťa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole
- Dieťa získava profil absolventa predprimárneho vzdelávania a na konci predškolského obdobia dosiahlo elementárne základy kľúčových kompetencií.
- Predprimárne vzdelávanie ukončuje dieťa spravidla v školskom roku, v ktorom do 31. augusta dosiahne šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť
- Dokladom o získanom stupni vzdelania je **osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania**, ktoré vydáva materská škola
- Tento doklad dieťa získava v deň , keď sa v materskej škole koná slávnostná rozlúčka s predškolákmi .



6. Personálne zabezpečenie

- Na škole pracujú 4 kvalifikované učiteľky, hlavná kuchárka, kuchár a školníčka, ktorý vytvárajú atmosféru bezpečného, podnetného, stimulujúceho a takmer rodinného prostredia.
- Výchovu a vzdelávanie v materskej škole vykonávajú učiteľky predprimárneho vzdelávania, ktoré spĺňajú podmienky odbornej a pedagogickej spôsobilosti. Dve s ukončeným stredoškolským vzdelaním, jedna s vysokoškolským 2. stupňa a jedna s vysokoškolským 1. stupňa.
- Prevádzkoví zamestnanci spĺňajú požadované vzdelanie pre výkon ich činnosti a pracovného zaradenia. Rozumejú deťom, majú skúsenosti s detským vývinom, sú k deťom láskaví, zabezpečujú hygienu stolovania a starajú sa o zdravú výživu detí.
- Personál školy vytvára dobrú pracovnú klímu a prispieva ku kvalite školy.
- Nielen pedagogický kolektív prispieva ku kvalite materskej školy. Prevádzkoví zamestnanci, ktorí rozumejú deťom, zabezpečujú hygienu na škole a starajú sa o zdravú výživu detí.

7. Materiálne – technické a priestorové podmienky

- Zrekonštruovaná materská škola so školskou jedálňou je umiestnená v centre mesta. Je to dvojtriedna materská škola s kapacitou 40 detí, s celodennou výchovou a vzdelávaním, ktorá poskytuje predprimárne vzdelávanie deťom vo veku od dvoch do šesť rokov, deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou a deťom s dodatočne podloženou povinnou školskou dochádzkou. Materská škola poskytuje deťom aj možnosť poldenného pobytu.
- Vstup je do šatní, kde majú prístup rodičia. Interiér materskej školy tvoria dve triedy, dve šatne, dve spálne a dve sociálne zariadenia. Posledná miestnosť je riaditeľňa a izolačka pre deti do príchodu rodiča, alebo lekára.
- V čase stravovania sa menia triedy na jedáleň.
- Okolo materskej školy je priestranný exteriér s peknou záhradou, s funkčnými pieskoviskami pre každú triedu, s dopravným ihriskom, detskou zostavou, a s dostatočne veľkým priestorom pre každého.
- Átrium na vyasfaltovanej ploche ktoré je zastrešené, vytvára priestor na výchovu a vzdelávanie počas celého roka.
- Pri plnení ŠkVP využívame aj telocvičňu a areál I. ZŠ v Moldave nad Bodvou. Keďže nemáme svoju vlastnú telocvičňu, v spálni skladáme lehátka a využívame ju na edukačné hry a zdravotné cvičenie.
- Vo výchovno-vzdelávacej činnosti využívame učebné pomôcky, ktoré nakupujeme aj vďaka sponzorom a rodičov našich detí. Na škole pracuje aj Občianske združenie, ktoré má možnosť prijímať 2% dane z príjmov, ktoré sa využívajú na výchovu a vzdelávanie.
- Pri realizácii krúžkovej činnosti, ktorá sa uskutočňuje v popoludňajších hodinách, sa využívajú priestory MŠ.
- Výchovno – vzdelávací proces v materskej škole na ulici Hviezdoslavovej 17, prebieha v súlade so štátnym vzdelávacím programom.
- Materská škola obohacuje výchovu a vzdelávanie o regionálne prvky, prezentuje ľudové tradície zapojením sa do speváckych prehládok. (*Škôlkársky slávik*)

- Materská škola Hviezdoslavova 17 sa zapája a bude sa zapájať do súťaží, projektov a programov vyhlásených pre daný školský rok .
- V koncepcií našej MŠ dominujú aktivity zamerané na skvalitňovanie pohybovému režimu detí, objavovanie a rozvíjanie nadania detí v oblasti športovo-pohybovej, umeleckej a jazykovej prípravy.
- Prostredie materskej školy spĺňa estetické a emocionálne kvality. Budova je po dôkladnej rekonštrukcii a vyhovuje európskym normám.
- Každá trieda je jedinečná a podnetná pre deti. Triedy sú svetlé, vzdušné, dobre zariadené s dostatočným množstvom hračiek
- Hračky – patria k nezastupiteľnému vybaveniu materskej školy
- Dopĺňajú sa priebežne, podľa potreby, s ohľadom na ich kvalitu a veku primeranosť Detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická a audiovizuálna technika, výpočtová technika – sú súčasťou materskej školy. Učiteľská knižnica sa dopĺňa priebežne , podľa ponuky zaujímavých a certifikovaných publikácií. Detskú knižnicu na triedach si sleduje každá triedna učiteľka a dopĺňa ju podľa vlastného uváženia.
- Učebné pomôcky sú bohato zastúpené. Sústreďujú sa v triedach a v riaditeľni, slúžia celému pedagogickému kolektívu.
- Telovýchovné náradie, hudobné nástroje , didaktická technika, výpočtová technika napĺňajú požiadavky pre výučbu vzdelávacích štandardov.
- Spotrebný materiál – na výtvarné, grafomotorické, pracovné činnosti je dostatočné zabezpečené.
- Nábytok triedy – rešpektuje antropometrické požiadavky. Je prispôsobený počtu detí. Je bezpečné, rozvíja estetické cítenie detí. Týmto požiadavkám na nábytok sa prispôbia snaženia učiteliek i riaditeľky školy.
- Ležadlá – sú pružné, dostatočne pevné a stabilné, dobre tepelne izolované, ľahko prenosné a skladateľné
- Naša škola je vyhľadávaná, máme umiestnené deti a j z iných častí mesta a pre nízku kapacitu našej školy nevieme vyhovieť všetkým rodičom.
- Finančné prostriedky získavame od zriaďovateľa MŠ , rodičov a sponzorov.
- Škola má dostatok funkčnej didaktickej techniky, IKT, audiovizuálnej techniky (v každej triede , televízor, prehrávač, notebook, v jednej triede digitálna hračka včielka BeeBot a tablet, v oboch triedach je nainštalovaná interaktívna tabuľa.)

8. Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

- Pri výchove a vzdelávaní prihliadame na základné fyziologické potreby detí.
- Vytvárame podmienky na zdravý vývin detí a predchádzame sociálno -patologickým javom.
- Aktualizácia školského poriadku sa každoročne uskutočňuje na začiatku školského roka a priebežne po zistení nedostatkov
- Poskytnúť nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí
- Pri výchove a vzdelávaní vytvárame bezpečné a zdraviu neškodné prostredie.
- Vedeckú evidenciu školských úrazov detí a žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno – vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou, pri vzniku školského úrazu vyhotovujeme záznam o školskom úraze
- Pri starostlivosti o zdravie, hygienu a bezpečnosť detí sa zamestnanci materskej školy riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- Za vytvorenie bezpečných a hygienických podmienok na predprimárne vzdelávanie zodpovedá riaditeľ.
- Za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa zodpovedajú pedagogickí zamestnanci materskej školy od prevzatia dieťaťa až po jeho odovzdanie zákonnému zástupcovi alebo ním splnomocnenej osobe.
- *Problematika zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní je podrobne rozpracovaná v súlade s platnou legislatívou v Prevádzkovom poriadku a v Školskom poriadku materskej školy, ktorý je zverejnený na verejne prístupnom mieste.*

9. Vnútorňý systém hodnotenia a kontroly detí a zamestnancov.

Cieľom hodnotenia detí je poskytnúť spätnú väzbu učiteľkám a rodičom o tom, na akej vývinovej úrovni sa dieťa nachádza, aké má rezervy a aké sú ďalšie možnosti jeho napredovania. Rovnako dôležitá je aj spätná väzba, poskytnutá deťom, súvisiaca s budovaním základov sebahodnotenia a sebapoznávania..

- Kontrola a hodnotenie je zamerané na tri oblasti:

1. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia detí

- Hodnotenie výsledkov vzdelávania detí sa prevádza formou:
 - formatívneho hodnotenia
 - hodnotiaceho portfólia
 - slovného hodnotenia
- Hodnotenie sa uskutočňuje formou pedagogickej diagnostiky. Diagnostika – zaznamenáva úroveň detských schopností, vedomostí, spôsobilostí. Vyhotovuje sa na začiatku školského roka pre každé dieťa. Vykonáva sa v priebehu školského roka a na záver školského roka sa vyhodnocuje
- Písomnú diagnostiku detí vykonávajú učiteľky tri – krát v roku v diagnostických hárkoch a na základe toho spracujú polročne hodnotenie výchovno – vzdelávacích výsledkov.
- Pri hodnotení detí úzko spolupracujeme s CPPPaP v odbornom poradenstve v oblasti logopédie a pripravenosti na vstup do prvého ročníka ZŠ. Toto poradenstvo môžu využívať aj rodičia detí.
- Pre deti s odloženou povinnou školskou dochádzkou učiteľky využívajú osobitný systém kontroly a hodnotenia. Opierajú sa o konzultácie s centrom pedagogicko-psychologickej prevencie a poradenstva. Každé dieťa s OŠD má vypracovaný individuálny vzdelávací plán
- Pri kontrole a hodnotení detí, učiteľky vychádzajú z profilu absolventa. Hodnotia a kontrolujú úroveň dosahovaných kompetencií uvedených v štátnom vzdelávacom programe.

2. Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy

- Zabezpečuje harmonickú organizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu
- Na hodnotenie zamestnancov sú vypracované kritéria hodnotenia / vid. PPŠ/

- Hospitácie – sú zamerané na kontrolu a hodnotenie pedagogických zamestnancov a ich práce vo vzťahu k cieľom hospitácie, ku schopnostiam detí vo vzťahu k cieľu hospitácie. Je najefektívnejším spôsobom hodnotenia kvality práce učiteľov. O hospitáciách sú vedené hospitačné záznamy. Cieľ hospitácie si určí riaditeľka pred samotnou hospitáciou./ vid. plán práce školy /. Je písomne zaznamenaný v hospitačnom zázname.
- Hodnotia sa výsledky pedagogických zamestnancov v oblasti ďalšieho vzdelávania, tvorby učebných pomôcok, mimoškolskej činnosti
- Aktivity – v osobitnom zošite sa uvádza evidencia aktivít, ktorá je činnosťou mimo priamej práce s deťmi a vykonáva sa pre deti a materskú školu. Napĺňa sa tým náplň nepriamej činnosti pedagogických zamestnancov.
- Evidencia prác prevádzkových zamestnancov – v osobitných zošitoch si prevádzkoví zamestnanci evidujú činnosti spojené a dezinfekciou, deratizáciou, práce vykonané nad rámec pracovnej náplne.
- Evidenciu v zošitoch si vedú zamestnanci sami. Riaditeľka vykonáva kontrolu , zošity sú na miestach dostupných všetkým zamestnancom.
- Riaditeľka vykonáva vnútro školskú kontrolu podľa plánu kontrolnej činnosti, ktorá je písomne zaznamenaná v zošite o kontrolnej činnosti. / bližšie Plán práce školy /

3.Autoevalvácia školy

- Neexistuje škola, ktorá by fungovala bezchybne. Dôležité je snažiť sa chyby odstrániť a premeniť ich na klady. Úspešnosť a úroveň školy pre nás znamená ak dieťa získa kompetencie, pred vstupom do 1. ročníka ZŠ, ktoré mu pomôžu v ďalšom vzdelávaní, spokojnosť detí , rodičov a celého kolektívu materskej školy
- Škola má ciele, ktoré sú zakotvené v koncepcionom zámere rozvoja školy a v školskom vzdelávacom programe
- Kritériom pre nás je
 - spokojnosť rodičov
 - kvalita výsledkov výchovno-vzdelávacej činnosti
 - dobré meno školy
- V materskej škole sa autoevalvácia uskutočňuje formou:
 - Dotazníka rodičov a učiteľov
 - .rozhovoru ,diskusie.
 - osobného kontaktu s rodičmi
 - SWOOT analýzy
- Zameriavame sa na hodnotenie:
 - školského vzdelávacieho programu
 - Hodnotenie vzdelávacích stratégií, stratégií výchovno-vzdelávacej činnosti
 - Hodnotenie výchovy a vzdelávania
 - Hodnotenie podmienok výchovy a vzdelávania vrátane klímy a kultúry materskej školy
 - Hodnotenie kvality riadenia

Vnútorňý systém kontroly a hodnotenia zamestnancov školy je podrobne rozpracovaný v ročnom pláne vnútornej kontroly školy.

10. Požiadavky na kontinuálne vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov

- Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov prebieha podľa plánu kontinuálneho vzdelávania a podľa aktuálnych ponúk odborných vzdelávacích seminárov. Každoročne sa tento plán predkladá na vyjadrenie zriaďovateľovi.
- Riaditeľka školy vytvára podmienky a podporuje odborný rast pedagogických zamestnancov.
- V rámci sebvzdelávania pedagogickí zamestnanci študujú odbornú literatúru, vzájomne diskutujú a konzultujú na pedagogických radách a metodických združeniach na rôzne odborné témy.
- Poradné orgány riaditeľky školy sa podieľajú na internom vzdelávaní pedagogických zamestnancov – vzájomne si odovzdávajú informácie zo vzdelávacích aktivít. Sledujú aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní, vzdelávacích programoch, pedagogických dokumentoch a aktualizovaných dokumentoch na webových sídlach:
- Ďalšie vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov má veľký vplyv na celkovú úroveň kvality výchovno-vzdelávacej práce.
- Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov je naplánované a prebieha v súlade so zákonom Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 317/2009 Z.z. z 24. júna 2009 o ďalšom vzdelávaní pedagogických a odborných zamestnancov.
- **Ciele ďalšieho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov**
 - udržiavanie a zvyšovanie odborných kompetencií učiteľov
 - motivovanie pedagogických zamestnancov pre neustále sebvzdelávanie, vzdelávanie, zdokonaľovanie profesijných kompetencií
 - sprostredkovanie najnovších poznatkov / inovácií/ z didaktiky, pedagogiky a príbuzných vied
 - zhromažďovanie a rozširovanie progresívnych skúseností z pedagogickej praxe,
 - podnecovanie a rozvíjanie tvorivosti pedagogických zamestnancov
 - sprostredkovanie aktuálnych odborných a metodických informácií
 - príprava pedagogických zamestnancov na získanie prvej a druhej atestácie
- Vzdelávanie prevádzkových pracovníkov sa uskutočňuje podľa potreby a ponuky. Zahŕňa odborné vzdelávanie, získanie odbornej zdravotnej spôsobilosti.
- Všetci zamestnanci absolvujú školenie BOZP a PO
- Každý pedagogický zamestnanec má vypracovaný plán profesionálneho rastu
- Každý pedagogický zamestnanec **má právo a povinnosť** ďalšieho vzdelávania
- Každý pedagogický a odborný zamestnanec **má mať možnosť ďalšieho vzdelávania za rovnakých podmienok**
- Budeme sa snažiť, aby sme na našej škole vytvorili také podmienky, aby každý pedagogický a odborný zamestnanec mal záujem neustále sa vzdelávať a zdokonaľovať svoje majstrovstvo

Školský vzdelávací program bol vypracovaný v spolupráci s pedagogickými zamestnancami školy. V budúcnosti, ak to bude potrebné, je možné ho inovovať a dopĺňať.

Školský vzdelávací program „Štvorlístok“ MŠ Hviezdoslavova 17 bol predložený na prerokovanie na 1. Stretnutí Rady školy MŠ Hviezdoslavova 17 v školskom roku 2016-2017 dňa 2.9.2016

STANOVISKO RADY ŠKOLY

Rada školy prerokovala predložený Školský vzdelávací program „Štvorlístok“ MŠ Hviezdoslavova 17 Moldava nad Bodvou a nevzniesla voči nemu žiadne pripomienky.

Mgr. Lenka Stone

.....
predseda Rady školy MŠ Hviezdoslavova 17, Moldava nad Bodvou

